УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника

ГКПТУ СО «ОПС СО №18»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.В. Шевелев

«19» июля 2021 г.

**План по минимизации установленных коррупционных рисков**

**в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области №18»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Срок проведение мероприятий** | **Ответственные** |
| 1. **Меры по формированию правовой культуры в области противодействия коррупции** |
| 1.1 Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции | постоянно | Юрисконсульт |
| 1.2 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам  | постоянно | Начальник группы кадров |
| 2. **Меры по совершенствованию функционирования ГКПТУ СО «ОПС СО №18»** **в условиях противодействия коррупции** |
| 2.1 Организация проверки достоверности представленных персональных данных  | постоянно | Начальник группы кадровЮрисконсульт |
| 2.2 Индивидуальное консультирование работников | по мере актуализации | Начальники частей и подразделений |
| 2.3 Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда и раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте отряда. | постоянно | Программист |
| 2.4 Экспертиза жалоб и обращений граждан по фактом коррупции | по мере поступления | Заместитель начальника отряда |
| **3. Обеспечение доступа работников к информации о деятельности отряда, установления обратной связи** |
| 3.1 Информирование работников о правилах приема на работу, перевода, прохождение медицинского осмотра, установление класса квалификаций и т.п. | постоянно | Заместитель начальника отрядаНачальник группы кадров |
| 3.2 Обеспечение функционирования официального сайта отряда для размещения информации о деятельности отряда, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | постоянно | Программист |

Председатель комиссии